
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="checked" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u>1</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.443 de 2025	
Nombre completo del contratista: RUTH ARCELIA OQUENDO MARTINEZ	
Documento de identificación del contratista: Cédula de ciudadanía N° 66.857.962 de Cali	
Nombre del supervisor: MARÍA EUGENIA SÁNCHEZ RAMIREZ	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios Profesionales en la Subsecretaría de Atención Integral a Víctimas de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: Fortalecimiento a la atención integral de la población víctima del conflicto armado en la ciudad de Santiago de Cali BP 26005436.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 22/feb/2025	Fecha terminación 31/may/2025
Modificación: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$30.100.000).	
Adición : N/A	
Prórroga : N/A	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

**Información para Retención en la fuente:**

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		x
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		x

**Información:**


Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$30.100.000	\$ 7.525.000	\$0	\$ 22.575.000

**Información del pago de seguridad social**


Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	<p>No. Planilla: N/A</p> <p>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A</p> <p>Operador: N/A</p> <p>Fecha de Pago: N/A</p> <p>Periodo de pago de la seguridad social: N/A</p>

Observaciones al informe financiero y contable: Con fundamento en el artículo 1 del decreto 1273 de 2018, el cual exige el pago de las cotizaciones al sistema de seguridad social integral a los trabajadores independientes teniendo en cuenta los ingresos percibidos durante el periodo de cotización del mes anterior circunstancia que para el caso no aplica, ya que el contratista no recibió honorarios en este periodo, se aporta certificado de afiliación a EPS SURA y fondo de pensión COLPENSIONES.

**5. INFORME TÉCNICO**

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. Brindar atención a las víctimas afrodescendientes con enfoque diferencial y transformador.
  - 1.1. Brindó atención a usuarios declarantes de la población del conflicto armado en Colombia, durante los días 19, 20, 21, 24, 25, 26, 27 y 28 de febrero de 2025, en el Centro Regional de Atención a Víctimas, realizando valoración inicial para validar la entrega de Ayudas Humanitarias Inmediatas de canasta familiar básica, insumos de aseo, y/o hogar de paso, entre otros beneficios que brinda la Alcaldía Distrital de Santiago de Cali a esta población.
2. Realizar los protocolos de los usuarios remitidos por el Ministerio Público.
  - 2.1. Apoyó desde el 19 hasta el 28 de febrero de 2025, en la verificación del cumplimiento de los usuarios declarantes y víctimas, de acuerdo con el protocolo de atención, en las plataformas de (Sisbén, Fosyga, RUAF, Vivanto, Simat, Registraduría), y se actualiza la información correspondiente de cada caso valorado al usuario declarante, esta actividad se realizó en las instalaciones del Centro Regional de atención Integral a Víctimas, área de ayuda humanitaria.
3. Realizar los primeros auxilios emocionales a las víctimas que lo requieren.
  - 3.1. Realizó estabilización emocional a una declarante que presentó crisis y remitió para atención por psicoterapia en su ips de atención primaria en salud.
4. Apoyar la realización de talleres para segundas y terceras entregas.
  - 4.1. Apoyó la realización de entrevistas de vulnerabilidad a declarantes remitidos por el ministerio público, diligenciando el formato para brindar atención humanitaria inmediata MMDS01.07.P019.F007, validando el cumplimiento de protocolos de víctimas del conflicto armado que solicitaron atención de primeros auxilios emocionales en el Distrito Especial de Santiago de Cali, esta actividad se realizó en las instalaciones del Centro Regional de atención Integral a Víctimas, área de ayuda humanitaria.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

5.1. Realizó entrega de los documentos personales y precontractuales correspondientes a la primera cuenta de cobro del contrato 4146.010.26.1.443 de 2025.

6. Las demás actividades inherentes al objeto del contrato y las que sean asignadas por su supervisor.

6.1 Asistió a reunión de equipo de ayuda humanitaria inmediata, realizada el día 24 de febrero de 2025, en el tercer piso del CRAV, oficina 1, con el fin de entregar información sobre la organización dentro del equipo de trabajo.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No reporta ninguna observación en este periodo

#### 7. FIRMAS RESPONSABLES



MARIA EUGENIA SANCHEZ RAMIREZ

Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 10 de marzo 2025